

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Управление образования Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики"

МБОУ "Горнякская СОШ"

РАССМОТРЕНО

На заседании
Педагогического совета

Протокол № 9 от «25» 08
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Кузнецов В. Н.
Приказ № 224 от «30» 08
2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса по выбору «Анализ текста. Тайны текста»

для обучающихся 11 класса

с. Горняк, 2023 г.

Пояснительная записка

В настоящее время все более актуальной становится проблема формирования у школьников представлений о сущности, назначении и функции языка, об организующей роли его. Язык есть мир, который окружает человека, без языка невозможны ни жизнь, ни сознание, ни мышление, ни история, ни общество. Знание основных положений культуры речи не только полезно для общего развития каждого культурного человека, оно необходимо специалистам многих областей гуманитарных знаний.

Успешное овладение культурой речи - важнейший аспект обучения родному языку. Последнее время коммуникативному воспитанию придаётся особое значение, т.к. в нем совершенно справедливо видят залог успешного формирования социально-активной личности. Без умения убеждать, воздействовать на ум, сердце, поступки людей трудно представить себе современного руководителя, политического деятеля и просто социально-активную личность.

Автор научного, публицистического или любого другого текста создаёт свой текст по определённым законам. Он изобретает его содержание (тему, основную мысль, систему аргументов), располагает этот материал (работает с композицией), заботится о речевом оформлении. Всё это делается для того, чтобы донести важную для автора мысль (содержание) до планируемого адресата в единстве с формой и авторскими целями, в единстве авторской мысли и чувства.

Адресат (читатель, слушатель) тоже действует по законам риторической деятельности. Он воспринимает и исследует в тексте результаты авторской работы на этапах изобретения, расположения и использования изобразительно – выразительных средств. Человек, воспринимающий и понимающий текст, использует определённые алгоритмы.

Аналитическая деятельность направлена на интерпретацию текста в единстве его содержания, формы и авторских целеустановок, а также успешное написание рецензии на этот текст.

Интерпретация и рецензирование текстов должно стать в итоге основой речевой и коммуникативной компетенции ученика.

Анализ текста должен быть целостным, так как все его уровни – от тематического до синтаксического – непременно взаимодействуют, так как предмет анализа – неразложимое целое, внутренне единое воплощение переживаний состояний, воззрений автора. Анализ текста не должен подменяться пересказом внешней стороны произведения, без учёта его внутренней сути.

Постижение художественного текста – каждый раз открытие. При всей своей сложности процесс довольно увлекательный.

Данный элективный курс призван готовить учащихся к целостному восприятию художественного текста при использовании основ грамматики, риторики и поэтики.

Программа называется «Комплексный анализ текста», что должно содействовать формированию у учащихся взгляда на художественный текст как на творение словесного искусства. «Язык не есть только говор, речь: язык есть образ всего человека: его ума, всего того, что называется сердцем, он выразитель воспитания, всех сил умственных и нравственных», - Гончаров И.А.

Курс рассчитан на 35 часов.

Основная цель курса - способствовать расширению и углублению знаний в области языка и речи; научить чувствовать слово, думать над словом, искать в слове истинный смысл, восхищаться родным словом, усваивать душой самобытность русского слова, выражать себя в слове, овладевая несметными богатствами русского языка.; совершенствовать культуру речевого поведения.

В ходе изучения названного курса преследуются:

Образовательная цель:

- познакомить учащихся с различными алгоритмами анализа художественного текста.

Воспитательная цель:

- воспитывать интерес школьников к предметам гуманитарной направленности и углублению знаний в предметной области «Филология».

Развивающая цель:

- прививать навыки самостоятельной исследовательской работы.

В процессе изучения элективного курса реализуются следующие **задачи**:

- познакомить учащихся с приёмами анализа художественного текста, различными видами анализа (лингвистического, морфологического, синтаксического);

- научить самостоятельно грамотно анализировать художественные тексты различных жанров, грамматически верно строить устное высказывание, писать рецензии на прочитанный текст, более осознанно и свободно пользоваться богатствами родного языка для передачи своих мыслей и чувств;

-воспитывать культуру письменной и устной речи.

Планирование учебного материала

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Кол-во проверочных работ</i>
1	Введение	1	
2	Лингвостилистический анализ художественного текста	10	1
3	Изучение морфологических средств выразительности русской речи	11	1
4	Изобразительно – выразительные средства русского языка	5	
5	Русский синтаксис	9	1
6	Осмысление синтаксического богатства русского языка	9	
7	Комплексная работа с текстом	10	2

8	Изобразительные ресурсы русского словообразования	5	
	ИТОГО	68	5

Содержание программы

1. Введение.

1. Знакомство с программой «Анализ текста. Тайны текста».

2. Лингвостилистический анализ художественного текста

1. Обеспечение функциональной направленности в изучении грамматики:

употребление имени существительного, имени прилагательного, глагола и его форм.

2. Многоаспектный лингвостилистический анализ текста.

3. Наблюдение за звуковыми образными средствами русского языка .

4. Характеристика изобразительных возможностей средств письма: графика, орфография, пунктуация.

3. Изучение морфологических средств выразительности русской речи.

1. Роль именных частей речи в тексте и их стилистическая окраска.

2. Употребление самостоятельных частей речи как средства выразительности.

3. Лексический анализ текста.

4. Роль служебных частей речи в поэтическом тексте.

5. Определение роли различных частей речи в художественном тексте.

4. Изобразительно – выразительные средства русского языка.

1. Роль определений в тексте.

2. Тропы в поэтическом тексте.

5. Русский синтаксис.

1. Особенности литературного синтаксиса.

2. Комплексный анализ текста с точки зрения поэтического синтаксиса.

3. Предложение – единица коммуникативного уровня языка.

4. Типы текста. Особенности композиции в раскрытии замысла писателя .

5. Роль односоставных предложений в поэтическом тексте.

6. Роль инверсии в тексте. Синтаксический параллелизм.

7. Анализ поэтического текста с точки зрения синтаксиса и пунктуации.

6. Осмысление синтаксического богатства русского языка.

1. Экспрессивное использование предложений разного типа

2. Стилистические фигуры речи

3. Анализ текста с точки зрения стилистики.

4. Особенности авторской речи

7. Комплексная работа с текстом

1. Составление плана анализа текста
2. Конспектирование текста
3. Комплексный анализ текста
4. Составление текста (рассказ)
5. Приёмы сопоставления и сравнения текстов

8. Изобразительные ресурсы русского словообразования

1. Изобразительные ресурсы русского словообразования
2. Использование слов суффиксальной оценки. Использование окказионализмов.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате изучения данного курса обучающиеся должны

знать:

- отличительные признаки официального делового стиля, ораторской речи;
- порядок и необходимые реквизиты в оформлении различных документов;
- специальные устойчивые речевые обороты, используемые в официально-деловом стиле речи;
- факторы успеха в ведении деловой беседы, публичного выступления

уметь:

- самостоятельно оформлять документы различных типов;
- строить устное монологическое и диалогическое высказывание при ведении деловой беседы, участии в деловом совещании, взятии делового интервью.

Виды деятельности:

- выступления с докладами и сообщениями;
- создание и оформление понятийных словарей;
- редактирование письменных работ;
- творческая работа;
- тематическое тестирование.

Принципы отбора материала:

1. Последовательность.
2. Доступность.
3. Научность.

Формы контроля

- оперативный контроль с целью определения качества усвоения лекционного материала, материала практических занятий и предназначенного для самостоятельной работы: письменный опрос, творческие задания, промежуточные тесты;
- фронтальный рубежный контроль в форме творческой работы, позволяющей определить уровень усвоения материала в целях последующей корректировки знаний и умений;
- итоговый.

Оценка знаний, умений, навыков

Оценивать достижения школьников, их самостоятельную работу можно накопительным баллом, учитывая количество выполненных работ, выступления на семинарах, так и рейтинговой оценкой, учитывая сложность и уровень выполненной работы.

При оценке учитывается:

- знание теоретического материала;
- язык и стиль работы учащихся (композиционная стройность, логичность, ясность изложения, речевая грамотность);
- глубина и самостоятельность работы;
- творческий подход к работе.

Критерии оценивания работ учащихся.

Нормы оценивания призваны обеспечивать одинаковые требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся. В них устанавливаются:

1. Единые критерии оценивания различных сторон владения устной и письменной формами языка (языкового оформления связного высказывания, содержания высказывания).

2. Единые нормативы оценивания знаний, умений и навыков.

Работа по данной программе предполагает оценивание работ учащихся по пятибалльной системе.

Устное выступление или письменная работа ученика должны представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять полученные знания и навыки в конкретных случаях.

При оценивании работ ученика предлагаем руководствоваться следующими критериями:

1. Полнота и правильность ответа.
2. Степень осознанности, понимания изученного.
3. Языковое оформление ответа.

«5» баллов ставится, если ученик

1. Полно излагает предложенный материал, правильно использует языковые средства языка, дает правильное определение языковых понятий.
2. Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры.
3. Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» балла ставится, если ученик представляет работу, удовлетворяющую тем же требованиям, что и для «5» баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» балла ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части основных положений данной темы, но

1. Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или их формулировки.
2. Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры.
3. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«2» балла ставится, если ученик обнаруживает недостаточное знание материала, допускает ошибки в формулировке определений, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

«1» балл ставится, если ученик обнаруживает поверхностное понимание материала, путает понятия, не может правильно высказать свою мысль.

Ожидаемый результат

Программа курса позволит учащимся:

- развить навыки устной и письменной речи;
- повысить речевую культуру;
- обобщить и углубить знания;
- удовлетворить свои познавательные потребности;
- получить дополнительную подготовку.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1. Введение – 1ч.					
1	Знакомство с программой «Анализ текста. Тайны текста».	1			
2. Лингвостилистический анализ художественного текста 10 ч.					
1	Обеспечение функциональной направленности в изучении грамматики: употребление имени существительного, имени прилагательного, глагола и его форм.	3			
2	Многоаспектный лингвостилистический анализ текста	3			
3	Наблюдение за звуковыми образными средствами русского языка.	2			
4	Характеристика изобразительных возможностей средств письма: графика, орфография, пунктуация.	2			
Изучение морфологических средств выразительности русской речи – 11 ч.					
1	Роль именных частей речи в тексте и их стилистическая окраска.	2			

2	Употребление самостоятельных частей речи как средства выразительности.	2			
3	Лексический анализ текста. Практикум	3			
4	Роль служебных частей речи в поэтическом тексте.	2			
5	Определение роли различных частей речи в художественном тексте.	2			
Изобразительно – выразительные средства русского языка – 5 ч.					
1	Роль определений в тексте. Тропы в поэтическом тексте.	2			
2.	Тропы в поэтическом тексте.	3			
Русский синтаксис – 15 ч.					
1.	Особенности литературного синтаксиса.	2			
2.	Комплексный анализ текста с точки зрения поэтического синтаксиса.	2			
3.	Предложение – единица коммуникативного уровня языка.	2			

4	Типы текста. Особенности композиции в раскрытии замысла писателя.	2			
5	Роль односоставных предложений в поэтическом тексте.	2			
6	Роль инверсии в тексте. Синтаксический параллелизм.	2			
7	Анализ поэтического текста с точки зрения синтаксиса и пунктуации.	3			
Осмысление синтаксического богатства русского языка – 9 ч.					
1	Экспрессивное использование предложений разного типа.	2			
2	Стилистические фигуры речи	2			
3,4	Анализ текста с точки зрения стилистики.	3			
5	Особенности авторской речи	2			
Комплексная работа с текстом – 11 ч.					
1	Составление плана анализа текста	2			

2	Конспектирование текста	2			
3,4	Комплексный анализ текста	2			
5	Составление текста (рассказ)	3			
6	Приёмы сопоставления и сравнения текстов	2			
Изобразительные ресурсы русского словообразования – 6 ч.					
1	Изобразительные ресурсы русского словообразования.	2			
2	Использование слов суффиксальной оценки. Использование окказионализмов.	2			
	Итоговое занятие.	2			

Приложение

Практическое занятие.

Тема. *Речевой практикум.*

Цель занятия: *1) формировать умение правильно ставить цели выступления, использовать в речи определенные лингвистические средства.*

Методы работы: выполнение заданий.

I. Постановка задач перед учащимися:

Согласны ли вы с тем, что не бывает ситуаций, когда можно не выбирать выражения, что *«нам не дано предугадать, как слово наше отзовется»*. Приведенные выражения помогут поспорить на эту тему.

Задание 1.

Сформулируйте цель выступления: *высказать свою точку зрения, привести примеры, убедить всех в чем-либо, поделиться мнением, научиться дискутировать.*

Задание 2.

Согласитесь с высказанной точкой зрения: *я согласен, что ..., само собой разумеется, вне всякого сомнения, я тоже так считаю, я тоже так думаю, что*

Задание 3.

Возразите: *автор не прав, я не согласен с выступающим.*

Задание 4.

Выразите сомнение: *может быть вероятно, по-видимому, пожалуй, скорее всего, вряд ли, трудно поверить.*

II. Рефлексия.

Практическое занятие.

Тема. *Деловая игра. Совещание.*

Цель занятия: *формировать умение строить работу нескольких человек, грамотно использовать языковые средства в зависимости от ситуации.*

Методы работы: *ролевая игра.*

Ход игры.

Учащимся предлагается сыграть роль докладчика, которому поручено выступить на совещании.

Цель совещания – принятие экономически обоснованных решений.

Нужно решить, какие проблемы учащиеся будут обсуждать, и как распределят роли участников совещания.

Составить повестку совещания.

Для работы предлагаются следующие дополнительные сведения.

Для того чтобы коллективное обсуждение проходило плодотворно, участники должны занимать определенные коммуникативные роли.

Каждый из них должен иметь свою коммуникативную специализацию и выполнять на деловом совещании свою функцию.

Выделяются несколько коммуникативных ролей: председатель, докладчик, оппонент (или критик), интерпретатор, слушатель.

Председатель фиксирует регламент совещания и выступает в роль нейтрального, центрального лидера. Он следит за тем, чтобы мнение каждого участника было выслушано. Сам он либо не проявляет своего отношения к высказываемым точкам зрения, либо проявляет терпимость ко всем мнениям, выявленным в ходе коллективного обсуждения.

В роли докладчика должен выступать авторитетный в коллективе человек, обладающий такими личностными качествами, как уравновешенность, спокойствие, доброжелательность, обаяние. Докладчик подготавливает содержательные вопросы для совещания и предлагает их для коллективного обсуждения. Желательно, чтобы докладчик был профессионалом, хорошо разбирался в вопросах, которые он предлагает на обсуждение, и умело, аргументировано их представить на совещании.

Оппонент должен присутствовать в любом коллективе и на любом деловом совещании. Он осуществляет критический анализ того, что было сформулировано в докладе. Критик подмечает ошибки, недоработки, противоречия – все то, что сам докладчик может пропустить не столько по причине низкой квалификации, сколько из-за увлеченности проблемой или недостатком времени при разработке предлагаемого решения.

Интерпретатор, по существу, тоже председатель (лидер), но только в содержании. Его функции заключаются в том, чтобы показать новые содержательные стороны как в позиции докладчика, так и в позиции критика. На совещаниях он объясняет, анализирует, ищет различные варианты и подходы. Как правило, интерпретаторы – люди эрудированные, имеющие большой опыт работы и в то же время мягкие по характеру, способные понять и объяснить любую точку зрения.

Наконец, на каждом совещании должны быть слушатели. Хороший слушатель – это человек, в глазах которого каждый из выступающих находит своего понимающего «зрителя». Слушатель имеет вдумчивые глаза, обычно кивает головой в знак согласия, задает вопросы «на понимание». Положительно значение для достижения успеха в коллективном принятии решения.

Практическое занятие.

Тема. Деловая лаборатория.

Цель занятия: *формировать умение оформлять рекламацию, автобиографию, резюме.*

Методы работы: анализ предлагаемых заданий, выполнение творческой работы.

Задание 1.

Прочитайте приведенные отрывки и определите, к каким функциональным стилям они принадлежат. Докажите принадлежность текста к официально-деловому стилю (перечислите основные его особенности с примерами из текста). Расставьте знаки препинания.

1. Уже древнегреческие мыслители выделили что помимо общего в том масштабе в каком его постигают «частные науки» есть общее и большего масштаба а именно в отдельности для каждой из трёх основных областей действительности природы человеческого общества сознания. Но существует и всеобщее которое присуще земному универсуму в целом и выражается в законах и категориях типа необходимость случайность причинность связь время и т.п. Таким образом структурное поле общего включает в себя конкретно-общее (компетенция отдельных наук) наиболее общее каждой из трёх основных областей действительности и всеобщее (компетенция философии).
2. Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации обществом с ограниченной ответственностью далее ООО признается утвержденная одним или несколькими лицами коммерческая организация уставный капитал которой разделен на доли определенные учредительными документами. В отличие от акционерного общества право на долю подтверждается не ценной бумагой акцией а лишь свидетельством которое в соответствии с уставом ООО может выдаваться его участникам учредителям.
3. При предъявлении претензий по количеству и качеству поставленного товара поставляющая сторона в обязательном порядке прилагает к заявлению о претензии следующие обосновывающие ее документы транспортный документ а в соответствующих целях случаях и

коммерческий акт составленный органами транспорта рекламационный акт составленный с участием представителя Стороны получающей товар либо официальной контрольной организации или другой компетентной незаинтересованной организации Стороны получающей товар.

Задание 2.

Предположим, что в ближайшем магазине «Одежда» вы купили свитер за 650 рублей. Надев свитер всего один раз, вы заметили, что он расходится по швам.

1. Какие меры вы намереваетесь предпринять, чтобы обратить внимание магазина на вашу претензию?
2. Вы обратились с жалобой к директору магазина, но ничего не добились. Напишите письмо с рекламацией президенту фирмы. В первом абзаце вы должны изложить суть дела. Во втором – сформулировать ваши требования к магазину. В последнем абзаце следует сообщить ваши координаты и срок, к которому вы бы хотели получить ответ.

Задание 3.

1. Прочитайте текст. Что вы знаете об авторе этого текста?
2. Выделив в тексте взаимосвязь рассуждения, повествования и описания, докажите, что это литературная автобиография.
3. Найдите в тексте устаревшие слова, речевые обороты.
4. Какие синтаксические конструкции преобладают в тексте?
5. Сравните эту литературную биографию с официальной: в каком из вариантов больше использовано прилагательных?
6. Сделайте выводы: чем отличается официальная автобиография от литературной?

Родился в 1788 году, в сентябре. Которого числа, не знаю. У отца моего нигде этого не записано. Да, кажется, нет в этом и надобности. Можете назначить день, какой вам угодно. На 17-ом году от роду я оставил дом отцовский и ушел на службу. В 1816 году я, по желанию отца,

вышел в отставку, хотя с большим нехотением оставлял блестящую карьеру свою. Через год уехал к отцу, в провинцию, где он служил городничим. Там дни мои потекли мирно и единообразно, с утра и до вечера я или ездил верхом, или ходил пешком по нашим картинным местам, исполненным диких красот северной природы.

Так прошел год. Я опять уехал в Петербург. Общество провинциальное показалось мне нестерпимо скучным. В Петербурге поселился я у дяди своего, Дурова... Прожив около трёх лет в Петербурге, я уехал в Полтавскую губернию в Пирятин, к дяде, к помещику Александровичу, но от него скоро переселился к тетке, вдове Значко-Яворской, жившей близ Лубен-города, известного своей аптекой и съездом в мае для питья соков и трав.

Счастливо и спокойно прожил я этот год у моей незабвенной тетки. Но в начале другого года пребывания моего в Малороссии получил я письмо от отца. Он приказывал мне привезти к нему сестру, только что вышедшую из Екатерининского института, где она воспитывалась.

Возвратясь в свою провинцию, я оставался в доме отцовском с 1822-го года по 26-ой. В течение этого времени отец умер, а брат, занимавший его место городничего, был переведен в этом же звании в Елабугу, куда переехал и я с ним и его семейством. Здесь жил я до 1825 года.

(Из книги «Автобиография Н.Дуровой»)

Задание 4.

Изучите план резюме. Составьте свое резюме на перспективу, представив будущее образование и профессию.

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Возраст.
3. Цель поиска.
4. Образование.
5. Опыт работы.
6. Качества Вашего характера, необходимые для работы, на которую Вы претендуете.

7. Наличие дополнительных сведений о себе (владение компьютером на уровне пользователя или программиста, вождение автомобиля, второе (третье) образование, курсы, знание иностранного языка).
8. Почтовый и электронный адрес.
9. Подпись
10. Дата.

Задание 5.

Напишите свое резюме, чтобы летом устроиться на временную работу.

Практическое занятие.

Тема. *Коммуникативная стратегия.*

Анализ фрагментов повести Л.Н. Толстого «Юность» и рассказа А.П. Чехова «Попрыгунья»

Цель занятия: *на примере литературных текстов показать, как строится коммуникативная стратегия.*

Методы работы: лингвистический анализ текстов, сопоставительный анализ текстов литературных произведений.

Задание 1.

Рассмотрите примеры. Проанализируйте сначала следующий фрагмент из повести Л. Толстого « Юность». Герой Николенька Иртенъев , знакомится с предметом любви своего друга Дмитрия Нехлюдова – Любовью Сергеевной. Укажите, какие речевые средства используются для реализации стратегии отстранения собеседника.

Любовь Сергеевна, как друг моего друга, я полагал, должна была сейчас же сказать мне что-нибудь очень дружеское и душевное, и она даже смотрела на меня довольно долго молча, как будто в нерешимости – не будет ли уж слишком дружески то, что она намерена сказать мне; но она прервала это молчание только для того, чтобы спросить меня, в каком я факультете. Потом снова она довольно долго пристально смотрела на меня, видимо колеблясь: сказать или не сказать это душевное дружеское слово; и я, заметив это сомнение, выражением лица умолял ее сказать мне все, но она сказала: «Нынче, говорят, в университете уже мало занимаются науками», - и подозвала свою собачку Сюзетку.

Задание 2.

Проанализируйте речевое поведение героини в нижеследующем отрывке из рассказа А.П.Чехова «Попрыгунья» .

На свадьбе невеста представляет жениха своим знакомым, вводит его в их круг. «Нет, вы послушайте! – говорила ему Ольга Ивановна, хватая его за руку. – Как это могло вдруг случиться? Вы слушайте, слушайте... Надо вам сказать, что отец служил вместе с Дымовым в одной больнице. Когда бедняжка отец заболел, то Дымов по целым дням и ночам дежурил около его постели. Столько самопожертвования! Слушайте, Рябовский... И вы, писатель, слушайте, это очень интересно. Подойдите поближе. Сколько самопожертвования, искреннего участия! Я тоже не спала ночи и сидела около отца, и вдруг – здравствуйте, победила добра молодца!

...Я всю ночь проплакала и сама влюбилась – адски. И вот, как видите, стала супругой. Не правда ли, в нем есть что-то сильное, могучее, медвежье? Теперь его лицо обращено к нам в три четверти, плохо освещено, но когда он обернется, вы посмотрите на его лоб. Рябовский, что вы скажете об этом лбе? Дымов, мы о тебе говорим! – крикнула она мужу. – Иди сюда. Протяни свою честную руку Рябовскому ... Вот так. Будьте друзьями».

Проанализируйте приведенные отрывки и сделайте вывод о коммуникативных стратегиях говорящих.

Практическое занятие.

Тема. Ролевая игра «Канцелярит – за и против»

Цель занятия: показать на примере уместное и неуместное употребление канцелярита.

Методы работы: составление и аргументация собственных суждений.

Ход игры.

Действующие лица дискуссии.

Команда. В игре принимают участие две команды. В каждой команде 3 человека. Одна команда называется утверждающей, её цель – защищать тему игры. Отрицающая команда опровергает тему игры.

Судьи. Их задача – решить, какая команда оказалась более убедительной и доказала свою позицию. Судьи заполняют протокол игры, в котором отмечают области столкновения позиций команд, указывают сильные и слабые стороны выступлений участников команд. Они должны прокомментировать и обосновать свое решение.

Таймкипер - человек, который следит за соблюдением регламента и правил проведения дискуссии.

Тренеры- учителя.

Сценарий дискуссии – убедить нейтральную сторону (судей) в том, что ваши аргументы лучше, чем аргументы вашего оппонента.

Основные элементы дискуссии.

Тема. Канцелярит – за и против.

Утверждающая сторона. В дискуссии участники утверждающей стороны пытаются убедить судей в правильности своих позиций.

Отрицающая сторона. Участники отрицающей стороны хотят доказать судье, что позиция утверждающей стороны неверна или что интерпретация темы и аргументация своей позиции спикерами утверждающей стороны имеет недостатки.

(Разработка игры взята из книги «Деловой русский язык. Практикум». М.Ю. Касимова)

Практическое занятие.

Тема. Устное и письменное деловое общение.

Цель занятия: выявить уровень теоретических знаний по данной теме.

Методы работы: тестирование.

Выберите правильный ответ. При необходимости воспользуйтесь словарем или учебным пособием по экономике.

1. Что такое пресс-релиз?

- А) Информационное сообщение; наиболее распространенный способ передачи информации прессе.
- Б) Отдел предприятия отрасли машиностроения, отвечающий за реализацию прессов.
- В) Зона, в которую не допускаются журналисты.

2. Презентация - это

- А) организация банкетных мероприятий в Палате Представителей;
- Б) специальное шоу для демонстрации новых изделий и других нововведений;
- В) мероприятие по проведению выборов президента какой-либо компании или организации.

3. Чем отличается презентация от выставки?

- А) на презентациях, в отличие от выставок, запрещено распитие спиртных напитков;
- Б) эти понятия являются взаимозаменяемыми; они равносильны по значению;
- В) на выставке экспонируются изделия, а презентация проводится с целью ознакомления потребителей с новейшей продукцией и

любыми другими нововведениями.

4. Тренинг – это

А) расписание очередности следования грузовых составов по железным дорогам;

Б) услуги по повышению квалификации менеджеров и персонала, осуществляемые в форме активных методов обучения (деловые игры, построенные на проведении пробных конференций, презентаций, анализе различных ситуаций и т.д.);

В) оплата за транспортировку продукции.

4. Кетч – это

А) сленговое название кетчупа и других соусов на томатной основе;

Б) переманивание журналистов из одного издательства в другое путем предложения более высокой оплаты труда;

В) яркий рекламный лозунг, цель которого – привлечь внимание покупателей.

5. Спонсорство – это

А) вид предпринимательской деятельности, основная цель которого – действия на благо как самого предпринимателя, так и получателя его помощи;

Б) изменение величины спроса на рынке;

В) искусство ведения научных споров, дискуссий.

6. Маркетинг – это

А) инкрустация по дереву;

Б) комплекс мероприятий в области исследований торгово-сбытовой деятельности предприятия по изучению всех факторов, оказывающих влияние на процесс производства и продвижения товаров и услуг от производителя к потребителю;

В) разметка разграничительных полос на дорогах.

7. Лоббирование – это

А) услуги по взаимодействию с государственными органами с целью создания оптимальных условий для деятельности фирмы;

Б) оборонное действие при нападении, заключающееся в нанесении противнику серии ударов в лоб;

В) медицинская операция, связанная с удалением злокачественных опухолей в теменной области, требующая хирургического вмешательства.

Исключите лишнее.

Основные монологические жанры деловой речи:

1. Приказ.
2. Служебное распоряжение.
3. Инструкция.
4. Заявление.
5. Акт.
6. Запрос.
7. Автобиография.
8. Жалоба (рекламация).
9. Отчет.
10. Жанры - диалоги.
11. Собрание.
12. Совещание.
13. Рекомендация.
14. Расписка.
15. Переговоры.
16. Пресс-конференция.
17. Интервью.
18. Пресс-релиз.

Исключите лишнее.

Исключите лишнее.

Основные жанры письменной деловой речи:

1. Договор (контракт).
2. Деловое письмо.
3. Резюме.
4. Письмо-напоминание, письмо-просьба.
5. Ходатайство.
6. Доклад.
7. Информационное письмо.
8. Письмо-приглашение.
9. Благодарственное письмо.
10. Гарантийное письмо-запрос.
11. Коммерческое предложение (оферта).
12. Ответ на предложение (акцепт).
13. Служебная телеграмма.
14. Организационно-распорядительная документация.
15. Служебная записка.
16. Реферат.
17. Рекламация.

Жанры-побуждения:

1. Приказ.
2. Аннотация.
3. Служебное распоряжение.
4. Инструкция.
5. Заявление.
6. Резюме.
7. Запрос.
8. Жалоба (рекламация).
9. Рекомендация.
10. Публичная речь.

Тема. Уместность речи как соответствие ее структуры теме, условиям общения, избранному стилю и форме изложения.

Цель занятия: формировать умение уместно использовать выразительные средства в построении высказывания.

Методы работы: дискуссия.

Вопросы, обсуждаемые в ходе дискуссии:

- ✓ Каковы критерии определения «уместность речи»?
- ✓ Что значит «стилистически окрашенная» лексика?
- ✓ Всегда ли возможна замена иноязычного слова русским?

Задания.

- ✓ Сравните метеосводку (прогноз погоды) в программах «Новости», «Радио Россия», «Эхо Москвы». В каких из этих программ речь диктора более эмоциональна? Какие программы стремятся быть чисто информативными?

- ✓ Послушайте подготовленное выступление на тему дискуссии. Определите после выступления, какое из качеств оратора особенно важно развивать выступающему, сравните разные точки зрения. Обсудите мнение каждого?

Практическое занятие.

Тема. Эпидейктическая речь: ее особенности и принципы ведения.

Цель. Научиться строить и произносить хвалу.

Методы работы. Составление собственного риторического эскиза эпидейктической речи на предложенные темы.

Ход занятия.

1. Слушание хвалы.

Вещий внук Атланта, Меркурий! Мудро

Ты смягчил людей первобытных нравы

Тем, что дал им речь и благой обычай

Ввел состязаний.

Вестник всех богов, я тебя прославлю

Песней. Ты творец криворогий лиры,

Мастер в шутку все своровать и спрятать,

Что бы ни вздумал.

Ты малюткой раз Аполлона стадо

Ловко скрыл, угнав. «Не отдашь коль ...» - грозно

Тот страшал, - и вдруг рассмеялся: видит –

Нет и колчана.

Ты Приама вел незаметно ночью:

Выкуп ценный нес он за тело сына,

В вражий стан идя меж огней дозорных

Мимо Атридов.

В край блаженный ты беспорочных души

Вводишь; ты жезлом золотым смиряешь

Сонм бесплотный – мил и богам небесным,

Мил и подземным.

2. Обсуждение.

- А. Что сказал Гораций?
- Б. Кому сказал?
- В. Что хотел сказать?
- Г. Что сказал намеренно?
- Д. Как сказал?
- Е. Когда сказал?

3. Анализ «Хвалебной песни» Винни - Пуха в честь поросенка Пятачка

Вот здесь лежит большущий ствол,
А он стоял вверх головой,
И в нем Медведь беседу вел
С его хозяйкою (Совой).
Тогда не знал никто – никто,
Что вдруг случится ужас что!

Увы! Свирепый ураган
Взревел - и повалил каштан!
Друзья мои! В тот страшный час
Никто-никто бы нас не спас,

Никто бы нам бы не помог,
Когда б не храбрый Пятачок!

- Смелей! Он (Пятачок) громко произнёс.
Друзья, скорей найдите трос
(Допустим, толстенький шпагат,
А лучше – тоненький канат).
И знайте – пусть грозит беда,
Для Смелых – выход есть всегда.

И вот герой вознесся ввысь,

Туда, туда, где брезжит свет,
Сквозь щель для Писем и Газет...
...Хоть все от ужаса тряслись
И говорили «Ох» и «Ах» -
Герою был неведом страх!

Да, он, как молния, мелькнул
Крича: Спасите, Караул!

И вскоре все-все-все пришли
(Не просто, а на помшь к нам).
И выход тут же мы нашли
(Вернее, он нашелся сам).
Так славься, славься на века
Великий подвиг Пятачка!

Задание. Определите строение «Хвалебной песни».

4. Составьте риторический эскиз эпидейктической речи на следующие темы и произнесите речи.

- А) Собака, кошка, лошадь, курица;
- Б) Солнце, ночь, звезда, дерево;
- В) Дети, друзья, враги, семья;
- Г) Дружба, одиночество, музыка, детство;
- Д) Велосипед, автомобиль, магнитофон, телевизор.

5. Составьте свою собственную речь – похвалу любви (сделайте риторический эскиз).

Тема. Аргументирующая речь

Цель занятия: формировать умение уместно использовать выразительные средства в построении высказывания.

Методы работы: анализ речи адвоката и прокурора.

Ход занятия.

Предлагаемые задания.

1. Прочитайте отрывок из адвокатской речи В.Лифшица. Определите, какие признаки аргументирующей речи присутствуют.
2. Проанализируйте речи прокурора и известного защитника Ф.Плевако в пересказе писателя В.Вересаева. Подумайте, благодаря чему более удачной оказалась речь Ф. Плевако.

Текст первый.

Уважаемые судьи!

Если вам когда-нибудь скажут, что при рассмотрении гражданско-правовых споров не возникает детективных сюжетов, захватывающих дух ситуаций, кипения страстей, - не верьте этому.

Сложилось ошибочное убеждение, что советский суд оказывается эффективной школой воспитания, соблюдения дисциплины, прав граждан – но только при рассмотрении дел уголовных. Дела гражданские такого впечатления не оставляют.

Рассматриваемое дело – тому подтверждение.

Эти дни, пока вы расследуете детали спора, я раздумываю о превратностях судьбы: какая нелегкая ноша порой выпадает на долю судей – восемь человек, возраста весьма почтенного, выступают свидетелями и согласно говорят: белое. Заявления их вроде бы искренни.

Одиннадцать свидетелей других, люди помоложе, с убежденностью утверждают: черное.

И эта группа свидетелей подкупает своей отзывчивостью, открытостью.

Выслушав и тех и других – так и хочется сказать судьям: в своем решении не записывайте белое или черное, не обижайте никого, скажите безлико: серое да и делу конец!

Увы, суду дано сказать лишь одно: или только белое, или только черное, потому что какая-то группа свидетелей говорит явную ложь, а правда может содержаться только в показаниях другой группы...

Текст второй.

Старушка украла жестяной чайник ценою 50 коп. Она была потомственная почётная дворянка. Вопреки всяким ожиданиям её защитником выступил Плевако. Прокурор, зная о том, что будет выступать Плевако, решил заранее парализовать возможное влияние защитительной речи и сам высказал все, что можно было сказать в защиту подсудимой: бедная старушка, горькая нужда, кража незначительная, подсудимая вызывает не негодование, а жалость. Но собственность священна, всё гражданское благоустройство держится на собственности, и, если позволить людям посягать на неё, страна погибнет. Поднялся защитник Плевако. Он сказал: «Много бед и испытаний пришлось претерпеть России за ее больше чем тысячелетнее существование. Печенеги терзали её, половцы, татары, поляки. Двенадцать языков обрушилось на нее, взяли Москву. Все вытерпела, все преодолела Россия, только крепла и росла от испытаний. Но теперь, теперь ... старушка украла чайник ценою 50 копеек. Этого Россия уж, конечно, не выдержит, от этого она погибнет безвозвратно». И суд оправдал старушку.

Тема. Занятие-откровение.

Цель занятия: поделиться впечатлениями.

Методы работы: беседа.

Ход занятия.

- Теперь, когда курс основ риторики и делового письма пройден, подведем некоторые итоги.

Для этого обратимся к тому вопросу, которым открывает Цицерон самый известный из своих трактатов, посвященных красноречию, - диалог «Об ораторе» (55 г. до н. э.): «Я неоднократно присматривался к людям необыкновенным и одаренным необыкновенными способностями, и это навело меня на такой вопрос: почему среди всех наук и искусств красноречие выдвинуло меньше всего замечательных представителей?» И далее великий

оратор говорит о том, что история Рима дала множество замечательных полководцев, политиков, философов, математиков, наконец, поэтов. В то же время «хороших ораторов очень долго не было вовсе, а сносных – едва найдется по одному на каждое поколение». Чем же это можно объяснить?

- «Может быть, причина заключается в том, что мало внимания уделялось науке красноречия?» - спрашивает Цицерон. Отнюдь нет. «В нашем отечестве, - говорит он, - уж, конечно, ничего никогда не изучали усерднее, нежели красноречие ... В самом деле ... едва ли был хоть один честолюбивый юноша, который не стремился бы постигнуть во что бы то ни стало искусство оратора». Притом «сулил этот род занятий те же награды, что и теперь, - замечает римский ритор, - и популярность, и влияние, и уважение ... Сообразив все эти обстоятельства, разве мы не вправе удивиться, что во всей истории поколений, эпох, государств мы находим такое незначительное число ораторов?»

Каков же ответ на этот вопрос?

- Действительно ли в процессе изучения курса «Пиши, говори, убеждай» мы восприняли все «разнообразные познания» по риторике?

В процессе ответов на поставленные вопросы ребята пытаются показать значимость пройденного материала, иллюстрируя свои мысли самостоятельными творческими работами.

Памятка оратору.

Продолжительность речи 5-10 минут.

Структурно речь должна быть организована, поэтому конкретную цель речи определи заранее.

Постоянно держи слушателей « в курсе» своих «планов».

Помни три важнейшие части выступления: вступление, основная часть, заключение.

Вступление устанавливает контакт с слушателями, вызывает их расположение и доверие. Твоя задача заинтересовать аудиторию не только интеллектуально, но и эмоционально, показать, что предмет речи актуален для всех присутствующих и лично для каждого. Все, что говорится, должно быть прямо связано с темой. Основная часть речи не должна включать более пяти основных положений. Не выходи за пределы рассматриваемых вопросов, не перекрывай пункты плана, не усложняй отдельные положения речи, когда они реально включают сразу несколько вопросов. В заключении дай возможность слушателям припомнить, о чем и что вы говорили, «закругли» речь, активизируй аудиторию, итог подведи воспользовавшись цитатой или образом, отражающим главную идею всего, что было сказано.

Помни: нельзя прощаться много раз!

Список использованной литературы.

1. Абдрошитов Б.М. Учись мыслить нестандартно. – М.: 1996 .
2. Арефьева С.А. К вопросу о стилистических ошибках в письменной речи учащихся. Русский язык в школе. – 2000.- № 2. – с. 23 – 25.
3. Ахбарова Г.Х., Скиргайло Т.О. Деловое письмо. М.: Просвещение. 2005.
4. Бахтин М.М. Человек в мире слова.– М.: 1995.
5. Баранов М.Т., Костяева Т.А., Прудникова А.В. Русский язык. Справочные материалы. – М.: Просвещение. 1987.
6. Борисковская Е.Н. Русский язык. Литература. Пособие для старшеклассников и абитуриентов – М.: ЗАО «Славянский дом книги». 2003.
7. Гальперин И.Р. Текст как объект лингвистического исследования. – М.: 1981.

8. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. – М.: Просвещение. 1983.
9. Гильманов Г.Х. Социолингвистические проблемы функционирования государственных языков Республики Татарстан. – Казань: Татарское книжное издательство. 2008
10. Михальская А.К. Основы риторики. Мысль и слово. Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных школ. М.: Просвещение, 1996.
11. Панфилов А.К. Лекции по стилистике русского языка. -М., 1972.
12. Панфилов А.К. Сборник упражнений по стилистике русского языка. – М.: Просвещение 1989.
13. Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов. -М., 1988 2. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. -М., 1977.
14. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1977.
15. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь – справочник лингвистических терминов. М., 1985.
16. Солганик Г.Я. Стилистика русского языка. 10-11 кл.. -М., 1996.